



COMUNE DI  
CASTELNUOVO  
VAL DI CECINA

**AVVISO DI SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE TRA LE AREE ART. 52, COMMA 1 BIS, DEL D.LGS. 165/2001 E S.M.I., RISERVATA AL PERSONALE DEL COMUNE PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI**

**“FUNZIONARIO EX CAT. D” – AREA FUNZIONARI.**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE III - ECONOMICO FINANZIARIO**

Visto il vigente Regolamento per le progressioni tra AREE – progressioni verticali ordinarie e in deroga, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 22.04.2024 a seguito di confronto con le OO.SS.;

Vista:

- la delibera della Giunta Comunale n. 27 del 18.03.2025 di APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2025-2027 – AI SENSI DELL'ART. 6 DEL DL N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 113/2021
- la delibera della Giunta Comunale n. 59 del 15.05.2025 di AGGIORNAMENTO DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2025-2027 – AI SENSI DELL'ART. 6 DEL DL N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 113/2021.

Vista la propria determinazione n. 292 del 08.07.2025 di approvazione del presente Avviso;

**RENDE NOTO**

Che è indetta una selezione per progressione verticale, per titoli, riservata al personale dipendente a tempo indeterminato del Comune di Castelnuovo di Val di Cecina (PI) appartenenti all'Area professionale Istruttore, volta alla copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato sul profilo di Funzionario (Area professionale Funzionario Ex Cat. D) da assegnare al Settore V “Vigilanza”.

**REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Per l'ammissione alla presente procedura di selezione per progressione verticale è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) essere dipendente del Comune di Castelnuovo di Val di Cecina (PI) alla data di scadenza del presente avviso con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno e inquadramento nell'Area professionale Istruttore. Saranno ammessi alla procedura anche i dipendenti a tempo parziale con rapporto di lavoro originariamente instauratosi a tempo pieno, a condizione che accettino di trasformare a tempo pieno, al momento della progressione verticale, il predetto rapporto di lavoro a tempo parziale;

2) essere in possesso dei requisiti previsti dalla tabella C allegata al CCNL 16/11/2022, e precisamente:



COMUNE DI  
CASTELNUOVO  
VAL DI CECINA

Progressione tra Aree	Requisiti
da Area degli Istruttori all'Area dei funzionari e dell'Elevata Qualificazione	a) laurea triennale o magistrale e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'Area degli istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile; oppure b) diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'Area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile;

4) non avere procedimenti disciplinari in corso e non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni antecedenti la data di scadenza del presente avviso;

5) essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo di cui trattasi.

I suddetti requisiti dovranno essere posseduti dal candidato alla data di scadenza prevista dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione e mantenuti fino all'eventuale sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

#### MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati al procedimento di selezione dovranno far pervenire tassativamente la propria candidatura **entro il 23.07.2025** alle ore **23.59** utilizzando lo **schema allegato**, indirizzata al Responsabile del Settore III Economico Finanziario dell'Ente.

La domanda di partecipazione può pervenire:

- **direttamente all'Ufficio Protocollo Generale** seguendo l'orario di apertura al pubblico. In tal caso la sottoscrizione della domanda deve essere resa personalmente alla presenza di un dipendente incaricato a riceverla mediante esibizione di un documento identificativo in corso di validità;
- **per via telematica solo da un indirizzo di posta elettronica certificata** rilasciata personalmente al candidato da un gestore di PEC iscritto nell'apposito elenco tenuto dal CNIPA all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'Ente [segreteria.castelnuovo@postacert.toscana.it](mailto:segreteria.castelnuovo@postacert.toscana.it)

#### SELEZIONE DEI CANDIDATI

In conformità con quanto previsto dall'apposito Regolamento, la selezione avverrà secondo i seguenti elementi di valutazione cui attribuire un punteggio massimo di 100 punti così ripartiti:



COMUNE DI  
CASTELNUOVO  
VAL DI CECINA

CRITERIO	SUB-CRITERI
<b>1) Performance</b>  <u>Max 30 punti</u>	Competenze espresse in ambito lavorativo basate sulle risultanze della valutazione della performance (media dell'ultimo triennio) <ul style="list-style-type: none"><li>- dal 60 al 70% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 8 punti</li><li>- dal 71 al 80% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 15 punti</li><li>- dal 81 al 90% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 22 punti</li><li>- dal 91 al 100% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 30 punti</li></ul>
<b>2) Esperienza maturata nell'Ente nell'area di provenienza, anche a tempo determinato</b>  <u>Max 30 punti</u>	Anzianità di servizio nella categoria immediatamente inferiore correlata al profilo oggetto di selezione: 2 punti per ogni anno pieno, anche a tempo determinato. Il punteggio relativo alla frazione di anno è determinato proporzionalmente.
<b>3) Possesso titoli professionali e di studio ulteriori rispetto all'accesso all'Area</b>  <u>Max 15 punti</u>	Diploma di Laurea Triennale: 5 punti Diploma di Laurea specialistica/Vecchio Ordinamento/Magistrale: 15 punti Master Universitari: 5 punti cadauno
<b>4) Competenze professionali acquisite</b>  <u>Max 25 punti</u>	<i>a) Max 5 punti</i> → Percorsi formativi: 1 punto per la partecipazione a ciascun corso di aggiornamento/formazione, purché certificato e pertinente con il profilo professionale da ricoprire <i>b) Max 20 punti</i> → <ul style="list-style-type: none"><li>- Incarichi di RUP: 1 punto per ciascun procedimento</li><li>- Incarichi di specifiche responsabilità: 2 punti per ciascun incarico svolto, purché formalmente assegnato e di durata superiore a 6 mesi nel corso dell'anno solare (il punteggio è attribuito proporzionalmente, in dodicesimi, in funzione dei mesi di svolgimento dell'incarico nell'anno solare)</li><li>- Incarico di PO/EQ/Attribuzione mansioni superiori: 3 punti per ciascun incarico svolto, purché di durata superiore a 3 mesi nel corso dell'anno solare (il punteggio è attribuito proporzionalmente, in dodicesimi, in funzione dei mesi di svolgimento dell'incarico nell'anno solare).</li></ul>

**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Diritti dell'interessato ex artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 Regolamento UE 2016/679.



## COMUNE DI CASTELNUOVO VAL DI CECINA

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione: – dell'origine dei dati personali; – delle finalità e modalità del trattamento; – della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; – degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2; – dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere: – l'aggiornamento, la rettificazione oppure, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; – la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; – l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato; – la portabilità dei dati.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte: – per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; – al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

### ALTRE INFORMAZIONI

La procedura selettiva di cui al presente Avviso resta soggetta a qualsiasi futura e diversa disposizione che dovesse venire adottata in ordine al suo svolgimento: pertanto l'Ente si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare in qualunque fase il procedimento, che deve intendersi non impegnativo né vincolante nei confronti dell'Ente.

Per quanto altro non espresso nel presente bando si rimanda al vigente Regolamento per le progressioni tra AREE – progressioni verticali ordinarie e in deroga.

Il solo fatto della presentazione della domanda comporta per gli aspiranti l'accettazione di tutte le norme e condizioni riportate dal presente bando e dai regolamenti inerenti la gestione del personale.

Tutta la procedura si svolgerà nel pieno rispetto della normativa vigente a garanzia delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Per ogni eventuale informazione è possibile rivolgersi alla Responsabile del Settore III Economico Finanziario Rag. Ambra Taddei 058823508 – [ambra.t@comune.castelnuovo.pi.it](mailto:ambra.t@comune.castelnuovo.pi.it).