



COMUNE DI
CASTELNUOVO
VAL DI CECINA

Settore II

AVVISO PER IL RECLUTAMENTO DI RILEVATORI PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI

IL RESPONSABILE DEL SETTORE II°

Richiamati:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 12.03.2024 con cui è stato costituito l'Ufficio Associato per il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2024;
- la propria determinazione n. 129 del 25.03.2024 di approvazione del presente bando;

AVVISA

che il Comune di Castelnuovo di val di Cecina, partecipa alla rilevazione censuaria per l'anno corrente, dal 07.10.2024 al 23.12.2024.

È necessario selezionare il personale cui affidare l'incarico di rilevatore: per le operazioni dell'anno 2024 del Comune di Castelnuovo di Val di Cecina si stima un numero massimo di n. **4** rilevatori.

L'eventuale graduatoria formata a seguito della presente procedura, potrà essere utilizzata anche per prossime rilevazioni indette dall'ISTAT inerenti al Comune, per un periodo non superiore a 3 anni, con la possibilità di aggiornamento annuale.

RENDE NOTO

Che è indetta pubblica selezione per la predisposizione di una graduatoria unica da cui attingere collaboratori autonomi a cui affidare l'incarico di rilevatore sulla scorta di apposito disciplinare di incarico. Sono ammessi i dipendenti dell'amministrazione comunale di Castelnuovo di Val di Cecina aventi i requisiti.

Le persone interessate a svolgere l'incarico di cui sopra per il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni per l'anno 2024 ed eventuali future rilevazioni, possono presentare domanda per partecipare alla selezione per la formazione della graduatoria dei rilevatori che avverrà per soli titoli.

Articolo 1 - Requisiti

Sono ammessi a partecipare alla selezione coloro che, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande abbiano i seguenti requisiti:

- a) avere età non inferiore a 18 anni;
- b) essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;

- c) saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- d) avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- e) godere dei diritti politici (i cittadini di altri Paesi devono godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza);
- f) non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- g) avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione europea o un regolare permesso di soggiorno.
- h) esperienze pregresse in materia di rilevazione statistica tramite esecuzione di interviste (il non possesso del requisito h) non è ostativo all'incarico; hanno tuttavia priorità i soggetti che ne siano in possesso)

L'accertamento della mancanza, anche di uno solo dei requisiti, escluso h), comporterà, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione, ovvero la decadenza dall'incarico.

Hanno priorità assoluta, secondo il punteggio a ciascuno attribuito, i dipendenti comunali in possesso anche del requisito h); nel caso residuino posti, i medesimi spettano ai soggetti esterni in possesso anche del requisito h), in ordine di punteggio acquisito. Nel caso non siano presenti almeno 4 soggetti in possesso del requisito h) rivestono comunque priorità nell'assegnazione i dipendenti comunali in possesso dei requisiti da a) a g); i posti rimanenti saranno assegnati a personale esterno in ordine di punteggio.

Articolo 2 - Compiti dei rilevatori

I compiti affidati ai rilevatori sono:

- partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma (Per poter svolgere i compiti previsti dalla presente Circolare, di seguito specificati, i rilevatori devono partecipare e completare l'intero percorso formativo, comprensivo di test. Il test verrà considerato superato se il punteggio ottenuto risulterà maggiore o uguale a 9 su 10.)
- effettuare le interviste, solo mediante l'uso di SGI o della App RILEVO, alle unità di rilevazione loro assegnate, non rispondenti in maniera autonoma, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al Responsabile UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del d. lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni, secondo le modalità che saranno esplicitate con apposita circolare;
- svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile UCC, dal personale di staff o dal coordinatore inerente la rilevazione.

Inoltre il rilevatore avrà il dovere di:

- a) offrire la massima collaborazione nei confronti delle famiglie campione coinvolte nelle indagini, fornendo tutti i chiarimenti che consentano agli interessati di compilare in modo consapevole e adeguato il questionario relativo all'indagine loro affidata;
- b) raggiungere i luoghi di rilevazione, ed eventualmente di svolgimento della formazione (se prevista in aula), con mezzo proprio ed a proprie spese;

- c) garantire la propria disponibilità ad effettuare la rilevazione su tutto il territorio del Comune coinvolto;
- d) essere sempre muniti del tesserino di riconoscimento;
- e) concludere la rilevazione entro i tempi prestabiliti;
- f) riferire su eventuali problematiche al Responsabile dell'U.C.C.

I Rilevatori sono vincolati al segreto d'ufficio ed al segreto statistico ai sensi degli artt. 8 e 9 del D. Lgs. n. 322/89 (norme sul Sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto nazionale di statistica) e successive modifiche. Sono, altresì, soggetti alla normativa in materia di protezione dei dati personali secondo quanto disposto dal Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e dal codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale (SISTAN). I Rilevatori sono inoltre soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, alle prescrizioni di cui all'art. 326 del Codice Penale.

Il rilevatore le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie potrà essere sollevato dall'incarico.

Le prestazioni dei rilevatori saranno coperte da un'assicurazione stipulata dall'Istat contro gli infortuni connessi alle operazioni censuarie, dai quali derivi la morte o un'invalità permanente.

Si comunica, per i dipendenti del comune di Castelnuovo di Val di Cecina, che intendono partecipare alla selezione, che l'incarico di rilevatore dovrà essere svolto esclusivamente al di fuori del normale orario di lavoro e compatibilmente con le esigenze di funzionamento degli uffici e servizi di appartenenza.

Il rilevatore dovrà dichiararsi disponibile anche ad utilizzare un proprio mezzo di locomozione: **si precisa che in tale caso, NON è previsto alcun rimborso delle spese sostenute per il carburante, parcheggio o altro.**

L'incaricato potrà gestire autonomamente il proprio lavoro, in modo che esso risulti comunque funzionale ai compiti assegnati, nel rispetto delle scadenze imposte dall'ufficio di censimento e delle esigenze delle unità di rilevazione.

Articolo 3 - Modalità e termini per la presentazione della domanda

La domanda di partecipazione corredata dalla relativa documentazione, indirizzata

al Comune di Castelnuovo di Val di Cecina, UFFICIO PROTOCOLLO, Via Giuseppe Verdi 13, e dovrà pervenire entro il termine perentorio delle ore 13,00 del 15/5/2024.

(le domande che saranno trasmesse oltre il suddetto termine non saranno ammesse)

esclusivamente attraverso una delle seguenti modalità:

Consegna a mano all'Ufficio Protocollo durante i seguenti orari: la mattina dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle 13:00;

□ **Spedizione in busta chiusa** recante la dicitura di cui al punto precedente, mediante raccomandata A/R. Saranno considerate valide le domande che perverranno all'Ente entro il termine sopra indicato. Non fa fede la data di spedizione comprovata dal timbro e la data dell'ufficio postale accettante. Nella busta dovrà essere indicato "Domanda selezione per il conferimento dell'incarico di rilevatore";

□ **Spedizione per posta elettronica certificata (PEC)** all'indirizzo segreteria.castelnuovo@postacert.toscana.it specificando nell'oggetto la dicitura di cui al punto precedente ("Domanda selezione per il conferimento dell'incarico di rilevatore"), nonché il nome e cognome del candidato. La domanda di partecipazione ed i relativi allegati, dovranno essere tutti inviati esclusivamente in un unico file in formato PDF. In tal caso l'invio potrà essere fatto soltanto servendosi di un indirizzo di posta elettronica certificata, dando atto che non saranno prese in considerazione e-mail spedite da indirizzi di posta elettronica non certificati o pervenuti a indirizzi di posta elettronica dell'Ente differenti da quello sopra indicato. Non sarà pertanto valido l'invio da casella di posta elettronica ordinaria, anche se indirizzata alla PEC sopra segnalata.

□ **Spedizione per posta elettronica ordinaria (Email)** all'indirizzo francesco.ciampini@comune.castelnuovo.pi.it, specificando nell'oggetto la dicitura di cui al punto precedente ("Domanda selezione per il conferimento dell'incarico di rilevatore"), nonché il nome e cognome del candidato. La domanda di partecipazione ed i relativi allegati, dovranno essere tutti inviati esclusivamente in un unico file in formato PDF. **Si precisa che la spedizione via e-mail, non generando una ricevuta di ritorno, è a rischio e responsabilità del mittente**, che dovrà accertarsi dell'effettiva ricezione dell'istanza (contattare il nr. Tel. 0588.23538).

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal candidato, pena la nullità della stessa. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., la firma non deve essere autenticata.

La domanda di partecipazione alla procedura deve essere sottoscritta dal candidato in forma autografa, con allegata fotocopia di un documento d'identità personale valido. Per le domande e i relativi allegati trasmessi tramite posta elettronica certificata (PEC)/email, le stesse devono essere, a pena di esclusione:

□ sottoscritte mediante firma digitale, in corso di validità, rilasciata da uno degli Enti Certificatori iscritti nell'elenco del CNIPA (DigitPA);

□ oppure sottoscritte mediante firma autografa e poi scansionate, con allegata fotocopia di un documento d'identità personale valido.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva indicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o telematici comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non saranno prese in considerazione, altresì, le domande e i documenti presentati oltre il termine perentorio di cui sopra.

Ai fini della sottoscrizione della domanda e delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione si applicano le norme di cui al D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. .

Non saranno prese in considerazione e, pertanto, saranno escluse le domande non sottoscritte, quelle prive dei dati anagrafici e quelle che, per qualsiasi causa, dovessero essere presentate oltre il termine suddetto.

Articolo 4 - Valutazione dei titoli

I titoli dovranno essere posseduti alla data di scadenza del bando e dovranno essere dichiarati ai sensi del D.P.R. 445/2000. In caso di falsa dichiarazione si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 76 D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Qualora a seguito delle verifiche emergessero delle difformità rispetto a quanto dichiarato, l'Amministrazione provvederà ad eliminare i candidati dalla graduatoria ovvero a rettificare la loro posizione nella stessa. Nel caso in cui fosse già stipulato il disciplinare di incarico, quest'ultimo verrà risolto di diritto.

I titoli saranno valutati sino ad un massimo di 17 punti secondo le seguenti modalità:

1. Diploma di maturità:

Votazione su base 60	Votazione su base 100	Punti
Da 36 a 42	da 60 a 70	1
Da 43 a 49	da 71 a 82	3
Da 50 a 55	da 83 a 92	5
Da 56 a 60	da 93 a 100	7

2. Laurea

a) Laurea V.O./Specialistica/Magistrale conseguita in discipline statistiche, economiche o sociali: punti 5.

b) Laurea triennale in discipline statistiche, economiche o sociali: punti 3.

c) Laurea V.O./Specialistica/Magistrale/Laurea breve conseguita in altre discipline: punti 2.

In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una, quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore.

3. Documentata conoscenza e uso del PC e dei sistemi informatici di base (Patente Europea ECDL o certificazioni equipollenti): **punti 2**.

4. Altre esperienze professionali e/o titoli culturali ritenuti utili ai fini della valutazione **massimo punti 3**

A parità di punteggio verrà data la preferenza al candidato più giovane di età.

Articolo 5 - Formazione della graduatoria

Esaminate le domande presentate, e tenuto conto della priorità riportate all'art. 1) ultimo capoverso, il Responsabile procederà alla formulazione di una graduatoria finale che verrà approvata con propria determinazione.

Nel rispetto della graduatoria si provvederà a conferire gli incarichi tenendo conto delle esigenze organizzative dell'Ufficio di Censimento nonché delle modalità definite dall'ISTAT ovvero in caso di sostituzione di rilevatore già nominato, il responsabile dell'Ufficio di Censimento avrà facoltà di attingere alla graduatoria seguendo l'ordine di valutazione.

Tale graduatoria avrà una validità di tre anni, salvo eventuali modifiche ai requisiti di accesso o ai criteri di valutazione dei titoli dovute a nuove leggi o a nuove disposizioni dell'ISTAT o a mutate esigenze dell'Ufficio e potrà essere utilizzata dal Comune anche per altre rilevazioni campionarie disposte dall'ISTAT. Tale graduatoria potrà essere eventualmente aggiornata annualmente.

Il rilevatore prescelto dovrà prendere servizio nelle sedi e nelle date indicate dal Responsabile dell'Ufficio di Censimento.

In caso di mancata presentazione nelle date indicate, senza adeguata giustificazione, i soggetti convocati saranno dichiarati decaduti e si procederà alla chiamata, in ordine di graduatoria, dei restanti concorrenti sino all'eventuale esaurimento della graduatoria stessa. Analogamente si procederà in tutti i casi di rinuncia all'incarico da parte dei rilevatori nominati.

Della graduatoria sarà dato avviso di pubblicazione all'Albo Pretorio on line del comune e sul sito internet <https://www.comunecastelnuovovdc.it/>

Articolo 6 - Compenso

L'attività dei rilevatori statistici si configura come incarico esterno di tipo occasionale mediante la sottoscrizione di un disciplinare e non ha alcun vincolo di subordinazione, ai sensi di quanto disposto dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile. Il conferimento dell'incarico non comporta in nessun modo la costituzione di un rapporto di pubblico impiego con il Comune di Castelnuovo di Val di Cecina.

Si ribadisce: per i dipendenti dell'ente, che intendono partecipare alla selezione, l'incarico di rilevatore dovrà essere svolto esclusivamente al di fuori del normale orario di lavoro e compatibilmente con le esigenze di funzionamento degli uffici e servizi di appartenenza.

Il compenso per il rilevatore è da intendersi lordo e sarà assoggettato alle trattenute fiscali e previdenziali ordinarie previste per legge, e verrà determinato sulla base di quanto stabilito dalla Circolare Istat relativa all'indagine che l'Istituto intende di volta in volta realizzare; in ogni caso, il corrispettivo per il rilevatore varierà in misura proporzionale al numero dei questionari. Il compenso verrà liquidato una volta che l'Istat avrà trasferito le relative risorse al Comune. La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi. In tal caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente compilati e consegnati.

Articolo 7 - Disposizioni finali

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando, si deve far riferimento alle disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia.

L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare o revocare la procedura di selezione, e di prorogare o riaprire il termine di scadenza, anche qualora fosse necessario adeguare l'Avviso di selezione ad eventuali contenuti particolari previsti da circolari Istat

che dovessero pervenire all'Ente. La domanda di partecipazione alla selezione implica l'accettazione incondizionata delle norme e disposizioni sopra richiamate con conseguente esclusione di qualsiasi pretesa, nonché del diritto a qualsivoglia compenso o indennizzo a qualsiasi titolo, anche risarcitorio.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge n. 241 del 7/8/1990 e ss.mm.ii. si informa che il responsabile del procedimento concernente la procedura in oggetto è Riccardo Gherardini.

Informazioni sulla procedura in argomento possono essere richieste all'ufficio dei servizi demografici del Comune francesco.ciampini@comune.castelnuovo.pi.it tel. 0588.23538 PEC: segreteria.castelnuovo@postacert.toscna.it durante gli orari di apertura al pubblico.

INFORMATIVA resa ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016.

Si informano i candidati che il trattamento dei dati personali forniti in sede di partecipazione al concorso o comunque acquisiti dall'Ente, è finalizzato all'espletamento della selezione in oggetto. I dati forniti al Comune di Castelnuovo di Val di Cecina saranno raccolti e trattati ai sensi del Regolamento UE 679/2006 ai fini della presente procedura e delle successive fasi. Il titolare del trattamento è il comune di Castelnuovo di Val di Cecina con sede in via Giuseppe Verdi, 13 – 56041 Castelnuovo di Val di Cecina (PI), tel. 05882351, il Responsabile del trattamento è il dott. Riccardo Gherardini, Responsabile del Settore II°

Il Responsabile della protezione dei dati è l' Avv Guido Paratico E Tel. 0376 1850502 - Mail: consulenza@entionline.it - PEC: guido.paratico@mantova.pecavvocati.it

Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio on line e sul sito internet istituzionale del comune: <https://www.comunecastelnuovovdc.it/>

Castelnuovo V.C. li, 25/03/2024

Allegati:

- Domanda di partecipazione;

Il Responsabile del Settore II

Dott. Riccardo Gherardini