



COMUNE DI
CASTELNUOVO
VAL DI CECINA

Settore II - Demografico – Servizi alla persona - Attività produttive - Sviluppo del Territorio

AVVISO

ASSEGNAZIONE DI N°3 MINI-APPARTAMENTI COMUNALI

IN VIA ROMA, 2 CASTELNUOVO DI VAL DI CECINA

Il presente avviso è emesso in seguito all'indirizzo della Giunta Comunale n°153 del 23.11.2023, nel rispetto delle disposizioni del “**REGOLAMENTO DI ASSEGNAZIONE E GESTIONE dei Mini-appartamenti via Roma n. 2, Castelnuovo di Val di Cecina**”, approvato con Consiglio Comunale n. 46 del 10/10/2023.

1. Oggetto.

Il presente avviso disciplina l'assegnazione mediante procedura ad evidenza pubblica **di n° 3 (tre) mini-appartamenti**, di proprietà comunale, adiacenti alla R.S.A. “La Casa di Ottavina” in **via Roma, n° 2** a Castelnuovo di Val di Cecina, individuati nella planimetria allegata al presente Atto (rif. catastale: F.31 N.213 sub. 8), dei quali **2 per nuclei familiari composti da 2 persone, ed 1 per nuclei familiari composti da 1 persona**.

L'assegnazione è a tempo indeterminato; la scelta del mini appartamento avviene in ordine di graduatoria a cura dell'avente diritto, approvata secondo i criteri riportati nei seguenti articoli, nel **rispetto della corrispondenza tra il numero dei componenti il nucleo e la capienza dell'alloggio**, dando atto che solo in caso di assenza di alloggio monocomponente al momento della scelta, potrà essere assegnato un alloggio da due posti a nuclei formati da 1 sola persona.

2. Soggetti ammessi.

Gli alloggi vengono assegnati a richiedenti **cittadini ultrasessantacinquenni (>=65 anni)** aventi i seguenti **requisiti al momento della domanda**:

- a) nucleo del richiedente/i composto da **1 o 2 persone**;
- b) **residenza anagrafica da almeno 2 (due) anni** alla data di presentazione della domanda **nel Comune di Castelnuovo di Val di Cecina**, e regolarità del permesso di soggiorno alla medesima data in caso di cittadino non U.E.; **il periodo minimo di decorrenza della residenza è derogabile dietro relazione del Servizio Sociale Territoriale, da produrre a cura del richiedente**, in cui si attesti l'assoluta situazione di emergenza del richiedente;
- c) **precaria condizione economica e/o abitativa del nucleo**;
- d) **bisogno assistenziale del nucleo**; tale requisito è accertato di diritto con la presentazione dell'attestazione o dichiarazione sostitutiva del possesso della presa in carico da parte del Servizio Sociale Territoriale e l'avvenuta

erogazione di prestazioni assistenziali in suo favore; il requisito può comunque essere dichiarato, nel qual caso è competenza della commissione accertarne la fondatezza.

e) **condizione di autosufficienza certificata** dalla commissione Unità di Valutazione Multidimensionale (UVM) dell'Azienda USL Toscana Nord-Ovest - Zona AVC/VDE - Articolazione Territoriale AVC;

f) dichiarazione circa la presenza o meno di familiari, con indicazione della relativa residenza;

g) **non titolarità** da parte di tutti i componenti il nucleo richiedente **di diritti di proprietà, usufrutto, uso su alloggio ubicato in qualsiasi località del territorio nazionale.**

Con la domanda è necessario attestare mediante autocertificazione, oppure se si preferisce, con la produzione della documentazione attestante, il possesso dei requisiti e delle certificazioni sopra elencati, ivi compreso la propria condizione di disagio con riferimento alla lettera c) e d) ed e). Il Comune provvederà d'ufficio alla verifica di quanto dichiarato e/o prodotto.

Non entrano in graduatoria eventuali soggetti richiedenti la cui domanda totalizza punteggio uguale a zero (0) sia con riferimento al possesso dei requisiti previsti alla lettera c) che alla lettera d) secondo i criteri di attribuzione di cui alla allegata tabella A).

3. Nucleo Anagrafico composto da 2 persone.

La domanda di ammissione può essere presentata congiuntamente da due cittadini coniugati o conviventi costituenti uno stesso nucleo anagrafico, per l'assegnazione di un mini-appartamento da due posti; in tal caso i requisiti di cui all'art.2 devono essere posseduti e/o attestati da entrambi i componenti, ad eccezione della condizione di cui alla lettera b) del precedente articolo che può essere posseduta anche da uno solo dei componenti. In questo caso l'attribuzione dei punteggi previsti nell'allegato A) avviene con riferimento al nucleo e non ai richiedenti singolarmente.

4. Iter procedurale.

L'accertamento dei requisiti di accesso (controllo formale) con riferimento ad ogni singola domanda viene effettuato dall'ufficio comunale competente, che nell'ottica di favorire la massima partecipazione alla presente misura, può chiedere integrazioni e specificazioni in forma scritta, concedendo al massimo 30 giorni per la loro produzione. Esperita questa prima fase il Responsabile del servizio comunale preposto provvede a convocare la commissione per l'esame di merito della documentazione e l'attribuzione dei punteggi previsti dal regolamento.

5. Formazione della graduatoria e sua validità.

La graduatoria dei richiedenti è formulata con voto a maggioranza, sulla base dell'attribuzione di punteggi previsti nell'Allegato A al regolamento (che si riportano in calce al presente avviso), a cura di una commissione interna formata come segue:

- Responsabile settore comunale competente in materia di assistenza;
- Responsabile settore tecnico comunale o suo delegato;
- Responsabile Servizio Sociale Territoriale dell'Azienda USL Toscana Nord-Ovest – Zona AVC/VDE - Articolazione Territoriale AVC o suo delegato,
- Altro Dipendente in organico al Servizio Sociale del Comune, con funzione di segretario verbalizzante e anche di membro con diritto di voto qualora nella commissione non sia presente il rappresentante ASL.

Il rappresentante della ASL infatti per i richiedenti già in carico al Servizio Sociale Territoriale alla data di pubblicazione del bando, in alternativa alla partecipazione, può presentare pareri e relazioni in forma scritta, che saranno oggetto di valutazione della commissione per l'attribuzione di punteggi secondo l'allegato A. L'attribuzione dei punteggi previsti nell'allegato A ha natura non discrezionale.

Su proposta della commissione viene approvata dal responsabile del settore comunale competente una graduatoria provvisoria, della quale viene data notizia mediante pubblicazione di un avviso all'albo on line dell'ente; avverso tale graduatoria i richiedenti possono presentare ricorso in forma scritta al medesimo settore comunale entro i successivi 30 giorni; dei ricorsi decide la commissione entro i successivi 15 giorni, trascorsi i quali verrà proposta al responsabile la graduatoria finale per la definitiva approvazione. In caso di assenza di ricorsi la graduatoria provvisoria diventa definitiva con successiva approvazione del responsabile.

La graduatoria rimane valida fino ad esaurimento; in caso di alloggi liberi ed assegnabili, qualora la graduatoria sia esaurita, il Comune di Castelnuovo, entro i successivi 12 mesi, provvede ad indire nuova procedura.

6. Modalità di presentazione della domanda e termini.

La domanda di partecipazione secondo il modulo allegato al presente atto deve essere inviata **entro il termine di 60 (sessanta) giorni dalla pubblicazione del presente avviso:**

- consegna diretta al protocollo comunale, presso Municipio di Castelnuovo in via Giuseppe Verdi, 13 primo piano, in orario di apertura al pubblico;
- invio mediante posta elettronica certificata di uno dei soggetti richiedenti; l'indirizzo PEC dell'ente è il seguente: segreteria.castelnuovo@postacert.toscana.it
- invio mediante posta ordinaria o raccomandata: farà fede unicamente la data di arrivo entro il termine previsto dall'avviso, nulla potendosi addebitare all'amministrazione per ritardi nel recapito.

Nel caso di invio da parte di procuratore speciale dovrà essere allegata la procura concessa e l'accettazione della medesima da parte del soggetto delegato.

I moduli di domanda e l'avviso di concorso sono ritirabili presso il Palazzo Comunale sito in Via Verdi 13 piano terra c/o ufficio dei Servizi Demografici ovvero sulle pagine web del Comune di Castelnuovo di Val di Cecina all'indirizzo <http://www.comunecastelnuovovdc.it/>

La domanda di partecipazione al bando, è redatta sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 e deve essere compilata unicamente a mezzo della modulistica predisposta dal Comune di Castelnuovo di Val di Cecina, fatta eccezione per le autocertificazioni e la documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti. In caso di dichiarazione mendaci si procederà all'esclusione della domanda e alla segnalazione alla autorità giudiziaria i sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, ricorrendone i presupposti.

La domanda deve riportare la sottoscrizione autografa del richiedente o dei richiedenti a pena di esclusione e copia del documento di identità valido. Nel caso di presentazione mediante posta certificata è possibile sottoscrivere digitalmente la domanda; nel qual caso non è necessario allegare il documento di identità.

7. Assegnazione dell'alloggio.

Gli alloggi vengono assegnati a tempo indeterminato con atto di concessione amministrativa, previa verifica della rispondenza degli spazi dell'alloggio e la composizione del nucleo richiedente. L'assegnazione avviene non appena l'ufficio tecnico comunale comunica all'ufficio procedente che l'appartamento è perfettamente agibile e dotato degli arredi minimi necessari alla permanenza ivi compreso gli elettrodomestici di maggior utilizzo. In caso di disponibilità di alloggi adeguati al nucleo la scelta avviene in ordine di graduatoria; nuclei formati da una sola persona possono essere assegnatari di alloggi da due persone solo nel caso che non siano disponibili per l'assegnazione alloggi monocomponente. Nel caso si liberino alloggi monocomponente anche successivamente alla prima assegnazione, l'assegnatario si impegna a trasferirvisi, previo atto di nuova assegnazione.

8. Controlli, permanenza nell'alloggio: Requisito dell'autosufficienza.

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere con le verifiche del mantenimento dei requisiti che hanno dato accesso all'alloggio anche in corso di utilizzo, qualora se ne verifichi l'opportunità o la necessità.

Il requisito di autosufficienza di cui all'art.2 punto e) è essenziale per l'ammissione e la permanenza nei mini-appartamenti.

9. Canone.

Gli assegnatari dovranno corrispondere un corrispettivo mensile al Comune, comprensivo, oltre che dell'uso dei mini-appartamenti, delle spese di allacciamento, canoni e consumo di energia elettrica, acqua e riscaldamento, nonché di una quota relativa al rimborso spese forfetario per gli interventi di manutenzione ordinaria. Le singole voci che concorrono al corrispettivo sopra specificato vengono calcolate ogni anno dall'Ufficio Tecnico comunale sulla base delle normative vigenti in materia, e sulla base dei consumi medi relativi agli anni precedenti. In caso di indigenza da parte del nucleo, su specifica istanza prodotta dall'interessato, e previo parere favorevole del servizio sociale territoriale è ammessa una decurtazione del canone dovuto fino al 100%. La percentuale della decurtazione viene stabilita annualmente dalla Giunta Comunale con riferimento a soglie i.s.e.e..

10. Elenco non esaustivo degli allegati da produrre.

- (se ricorre il caso ovvero in caso di residenza nel comune da meno di anni 2 (due)) Relazione del Servizio Sociale Territoriale, in cui si attesta l'assoluta situazione di emergenza;
- attestazione del valore Isee, (se il valore non viene indicato nel modulo di domanda);
- **(obbligatorio, in alternativa tra loro)**
 - dichiarazione sostitutiva di atto notorio, o provvedimento, di essere in carico al servizio sociale territoriale;
 - dichiarazione in cui si motiva lo stato di bisogno (per chi non è in carico ai servizi sociali);
- **(obbligatorio, in alternativa tra loro)**
 - dichiarazione sostitutiva di atto notorio che attesta il possesso della certificazione di autosufficienza della commissione Unità di Valutazione Multidimensionale (UVM) dell'Azienda USL Toscana Nord-Ovest - Zona AVC/VDE - Articolazione Territoriale AVC;
 - certificazione di autosufficienza della commissione Unità di Valutazione Multidimensionale (UVM) dell'Azienda USL Toscana Nord-Ovest - Zona AVC/VDE - Articolazione Territoriale AVC;
- ulteriori documenti che sono ritenuti utili al fine dell'accertamento dello stato di bisogno e/o delle altre condizioni dichiarate nella domanda;
- procura speciale conferita per la presentazione della domanda;
- documento di identità di ogni dichiarante, non necessario in caso di sottoscrizione con firma digitale ed invio tramite posta PEC;

11. Norma di rinvio

Per quanto non qui richiamato si rimanda alle previsioni del regolamento approvato con Consiglio Comunale n. 42 del 25/09/2023.

CRITERI PER attribuzione dei punteggi (Allegato A al regolamento)

1. Valore ISEE (Indicatore di Situazione Economica Equivalente) del nucleo.
2. Stato di salute rapportato all'abitazione di dimora.
3. Condizioni dell'abitazione di dimora.
4. Presenza di familiari.
5. Presenza di conviventi.
6. Presenza di Disagio Sociale.

1. Condizione economica-INDICATORE I.S.E.E.:

Il punteggio viene calcolato in base alle fasce ISEE sotto indicate:

SITUAZIONE ECONOMICA FASCE ISEE	DOCUMENTAZIONE COMPROVANTE	PUNTEGGIO
Da 0 fino a valore assegno sociale per l'anno.	Attestazione ISEE in corso di validità	4 Punti
Da valore assegno sociale per l'anno fino a € 8.000,00	Attestazione ISEE in corso di validità	3 Punti
Da € 8.001,00 a € 10.000,00	Attestazione ISEE in corso di validità	2 Punti
Da € 10.001,00 a € 13.000,00	Attestazione ISEE in corso di validità	1 Punto

Oltre € 13.001,00	Attestazione ISEE in corso di validità	0 Punti
-------------------	--	---------

2. condizione abitativa - STATO DI SALUTE E AMBIENTE DI VITA al momento della domanda:

Anti igienicità dell'alloggio attestato dal servizio igiene asl o tecnico di parte competente in materia ed a ciò abilitato	Punti 4
Provvedimento esecutivo di sfratto	Punti 5
Notificazione preavviso di sfratto (Art.608 C.P.C.)	Punti 3
Presenza nell'alloggio di barriere architettoniche non eliminabili tali da determinare una forte limitazione dell'autonomia personale attestato da tecnico di parte competente in materia	Punti 4
Abitazione con rapporto superiore ad 1,3 abitanti /vano	Punti 2
Abitazione priva di impianto di riscaldamento	Punti 1

3. condizione abitativa - ABITAZIONE DI DIMORA al momento della domanda:

In proprietà (non ammissibile)	Punti 0
In comodato d'uso	Punti 1
In Locazione	Punti 2
Convivenza in comunità o strutture di accoglienza	Punti 3
Mancanza di alloggio	Punti 4

4. Presenza di familiari al momento della domanda:

Presenza di figli residenti o dimoranti nel comune

Punti 0

Presenza di figli altrove residenti	Punti 1
Nessun figlio	Punti 2
Nessun parente tenuto agli alimenti	Punti 3

5. Presenza di familiari-CONVIVENTI al momento della domanda:

Vive solo.....	Punti 3
Vive con familiari che presentano situazioni accertate di disagio economico o di altra natura	Punti 4

6. Bisogno assistenziale:

In caso di nucleo già in carico al Servizio Sociale Territoriale e per il quale risultano erogate prestazioni assistenziali	Punti 4
In caso di stato di bisogno autodichiarato ed accertato dalla commissione	Punti 2

(Planimetria allegata)

Il Responsabile settore II°
Dott. Riccardo GHERARDINI
(firmato digitalmente)