



**BANDO ANNO 2023
PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI AD INTEGRAZIONE DEI CANONI DI LOCAZIONE
AI SENSI DELL'ART.11 DELLA LEGGE 9 DICEMBRE 1998 N. 431**

IL RESPONSABILE DI SETTORE

Vista la legge 9 dicembre 1998 n. 431 ed in particolare l'art.11;
Visto il Decreto del Ministro dei Lavori Pubblici 7 giugno 1999;
Vista la Legge 30 luglio 2002 n. 189;
Vista la Legge 6 agosto 2008 n. 133;
Vista la Legge Regionale Toscana n.2 del 02.01.2019;
Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n°402 del 30.03.2020;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 127 del 16.10.2023
Vista la propria determinazione n° 25 del 17.10.2023 con la quale è stato approvato il presente bando;

RENDE NOTO

che, a partire dalla data di pubblicazione del presente bando e per i successivi 30 gg. consecutivi, i soggetti in possesso delle condizioni e dei requisiti in esso stabiliti e sotto elencati potranno presentare domanda per ottenere contributi ad integrazione dei canoni di locazione, secondo quanto disposto nello stesso e fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

Le domande presentate entro tale termine daranno titolo, qualora determinino la collocazione in posizione utile nella relativa graduatoria definitiva, all'attribuzione del contributo ad integrazione dei canoni di locazione versati a partire dal 1° gennaio 2023, ovvero dalla data di decorrenza del contratto se successiva al 1° gennaio, fino al 31 dicembre 2023.

Tale contributo sarà erogato nella misura stabilita dall'Amministrazione Comunale ai sensi del presente bando.

Art. 1 – REQUISITI E CONDIZIONI PER L'AMMISSIONE AL BANDO

Per la partecipazione al presente bando è necessario il possesso da parte del richiedente e del suo nucleo familiare entro la data di scadenza del bando e comunque, in ogni caso, al momento della presentazione della domanda, dei seguenti requisiti e condizioni:

1. cittadinanza:

- A1. cittadinanza italiana;
- A2. cittadinanza di uno stato appartenente all'Unione Europea;
- A3. cittadinanza di uno Stato non appartenente all'Unione Europea oppure apolidi, in possesso di titolo di soggiorno in corso di validità;

2. residenza anagrafica nel Comune di Castelnuovo di Val di Cecina nell'immobile con riferimento al quale si richiede il contributo;

3. essere titolari di un regolare contratto di locazione registrato ad uso abitativo, riferito all'alloggio in cui si ha la residenza, situato nel territorio del Comune di Castelnuovo di Val di Cecina;



4. **non essere assegnatari di un alloggio di Edilizia Residenziale Pubblica.** L'eventuale assegnazione ad uno dei componenti del nucleo familiare di un alloggio di ERP nel corso dell'anno 2023 comporta l'automatica decadenza del diritto al contributo a far data dall'effettiva disponibilità dell'alloggio. L'erogazione del contributo a favore di soggetti presenti nelle graduatorie vigenti per l'assegnazione di alloggi ERP non pregiudica la posizione acquisita;

5. **assenza di titolarità di diritti di proprietà o usufrutto, di uso o abitazione** su alloggio adeguato alle esigenze del nucleo familiare ubicato a distanza pari o inferiore a 50 km dal Comune di Castelnuovo di Val di Cecina. La distanza si calcola nella tratta stradale più breve applicando i dati ufficiali forniti dall'ACI (Automobile Club d'Italia); l'alloggio è considerato inadeguato alle esigenze del nucleo quando ricorre la situazione di SOVRAFFOLLAMENTO come determinata ai sensi dell'art 12 comma 8 della L.R. 2/2019;

6. **assenza di titolarità di diritti di proprietà, usufrutto, uso e abitazione su immobili o quote di essi ubicati su tutto il territorio italiano o all'estero,** ivi compresi quelli dove ricorre la situazione di sovrappollamento, il cui valore complessivo sia superiore a 25.000,00. Tale disposizione non si applica in caso di immobili utilizzati per l'attività lavorativa prevalente del richiedente. Per gli immobili situati in Italia il valore è determinato applicando i parametri IMU mentre per gli immobili all'estero il valore è determinato applicando i parametri IVIE (Imposta Valore Immobili all'Estero). Tali valori sono rilevabili dalla dichiarazione ISEE; il Comune può comunque procedere ad effettuare ulteriori verifiche presso le amministrazioni interessate;

Le disposizioni di cui al **punto 5** e al **punto 6** non si applicano quando il nucleo del richiedente è proprietario di un solo immobile ad uso abitativo e ricorrono le seguenti fattispecie:

- a) *l'immobile ad uso abitativo è assegnato al coniuge legalmente separato o divorziato che, a seguito di provvedimento dell'autorità giudiziaria, non ha la disponibilità della casa coniugale di cui è proprietario;*
- b) *è titolare di pro-quota di diritti reali dei quali sia documentata la non disponibilità,*
- c) *l'alloggio è dichiarato inagibile da parte del Comune o da altra autorità competente;*
- d) *l'alloggio è sottoposto a procedura di pignoramento a decorrere dalla data di notifica del provvedimento emesso ai sensi dell'art 560 c.p.c.;*

7. **valore del patrimonio mobiliare non superiore a 25.000,00 euro.** Tale valore si calcola applicando al valore del patrimonio mobiliare dichiarato ai fini ISEE, al lordo delle franchigie di cui al DPCM n.159/2013 la scala di equivalenza prevista dalla medesima normativa;

8. **patrimonio complessivo inferiore o uguale ad € 40.000,00.** Il patrimonio complessivo è composto dalla somma del patrimonio immobiliare e del patrimonio mobiliare, fermo restando il rispetto dei limiti di ciascuna componente come fissati ai punti 6 e 7;

9. **non siano destinatari, insieme a tutti i componenti del nucleo familiare, di altro beneficio pubblico,** da qualunque Ente erogato a titolo di sostegno alloggiativo, relativo allo stesso periodo temporale del bando, compresi i contributi straordinari per gli inquilini riconosciuti morosi incolpevoli ai sensi del D.M. 30.3.2016, o il contributo affitto "Giovani Si" della Regione Toscana. L'eventuale erogazione di tali benefici comporta l'automatica decadenza del diritto al contributo affitto per l'anno 2023.



10. **reddito:**

è necessario essere in possesso di attestazione ISEE dalla quale risulti un valore ISE (Indicatore della Situazione Economica), non superiore ad euro **32.048,52** e da cui risulti che: valore **ISEE** (Indicatore della Situazione Economica Equivalente), valore ISE (Indicatore della Situazione Economica) e incidenza del canone annuo, al netto degli oneri accessori, sul valore ISE, rientranti entro i valori di seguito indicati:

Fascia "A"

- Valore ISE uguale o inferiore all'importo corrispondente a due pensioni minime I.N.P.S. pari ad euro 14.877,20 (punto 1 Circolare INPS n.35 del 03.04.2023);
- Incidenza del canone, al netto degli oneri accessori, sul valore ISE non inferiore al 14%.

Fascia "B"

- Valore ISE compreso tra l'importo corrispondente a due pensioni minime I.N.P.S. pari ad euro 14.877,20 e l'importo di euro 32.048,52;
- Incidenza del canone, al netto degli oneri accessori, sul valore ISE non inferiore al 24%;
- Valore ISEE non superiore ad euro 16.500,00 (limite per l'accesso all'E.R.P. allegato A), comma 2, lettera c) legge regionale toscana n°2/2019).

In caso di valore ISEE superiore a € 16.500,00 oppure di ISE superiore a € 32.048,52 la domanda non verrà accolta.

Ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n° 402 del 30.03.2020, la posizione reddituale del richiedente da assumere a riferimento per il contributo è quella risultante da una certificazione **ISE/ISEE non scaduta al momento di presentazione della domanda**, avente ad oggetto i redditi del nucleo familiare determinato ai sensi della vigente normativa ISE/ISEE stessa. Per gli studenti universitari la dichiarazione ISE/ISEE di riferimento è quella del soggetto di cui lo studente risulti fiscalmente a carico.

Nel caso in cui nell'attestazione ISE/ISEE risulti una difformità relativa al patrimonio mobiliare la domanda verrà ammessa con riserva nella graduatoria provvisoria e l'attestazione ISE/ISEE senza difformità ovvero la documentazione idonea a confermare quanto dichiarato nella D.S.U, dovrà essere presentata all'Ufficio protocollo del Comune entro il termine assegnato al richiedente, pena l'esclusione dalla graduatoria definitiva. Nel caso in cui entro il termine di scadenza del Bando il richiedente sia in possesso della sola D.S.U., la domanda sarà ammessa con riserva nella graduatoria provvisoria e l'attestazione ISE/ISEE dovrà essere presentata all'Ufficio protocollo comunale prima dell'approvazione della graduatoria definitiva, pena l'esclusione da quest'ultima.

Art 2 – DOCUMENTI DA ALLEGARE

La domanda deve essere corredata, a pena di esclusione, da copia dei seguenti documenti:

1. copia di valido documento di identità del richiedente;
2. copia permesso o carta di soggiorno (se cittadino extracomunitario)
2. copia integrale del contratto di affitto registrato ed in corso di validità;
3. **Documentazione idonea a comprovare l'eventuale:**
 - a) indisponibilità dell'alloggio in proprietà pro-quota;
 - b) l'assegnazione dell'alloggio al coniuge a seguito di separazione o divorzio;
 - c) l'inagibilità dell'alloggio in proprietà;
 - d) il pignoramento dell'alloggio in proprietà;



- e) documentazione catastale (planimetria catastale) dell'eventuale alloggio in proprietà qualora sia ubicato ad una distanza inferiore o uguale a 50 Km dal Comune di Castelnuovo di Val di Cecina, al fine di verificarne l'adeguatezza alle esigenze del nucleo familiare ai sensi dell'art 12 comma 8 della L.E. 2/2019;
- f) (in caso di ISE 0 (zero)) "modello di sostentamento";

Nel caso in cui la documentazione dei punti a), b), c) e d) venga rilasciata da un Paese straniero essa deve essere tradotta ed in regola con le norme sulla legalizzazione e apostille.

4. **In caso di valore ISE risultante dall'Attestazione ISEE pari a zero oppure di importo inferiore al canone di locazione annuo stabilito nel contratto di locazione**, è necessario rendere una dichiarazione sostitutiva di atto notorio circa la fonte di sostentamento secondo le seguenti modalità:

- a) nel caso in cui il richiedente riceva un aiuto economico da parte di una persona fisica (es. figli, genitori, parenti, amici) deve indicare nella domanda i dati anagrafici e di residenza del soggetto che presta aiuto economico, l'entità annuale ed i redditi imponibili di quest'ultimo, come risultanti dall'ultima dichiarazione dei redditi presentata oppure dall'attestazione ISEE o DSU in corso di validità. In tal caso deve essere allegato alla domanda il modulo di sostentamento sottoscritto dal sostentatore con allegata la documentazione reddituale dichiarata;
- b) nel caso di aiuto economico da parte dei Servizi Sociali della Asl competente, il richiedente deve allegare la certificazione Asl che ne attesti la presa in carico.

Art. 3 – NUCLEO FAMILIARE

Fanno parte del nucleo familiare i **soggetti componenti la famiglia anagrafica** ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. 30 maggio 1989, n. 223, salvo quanto stabilito nella normativa ISE-ISEE.

Qualora il nucleo risultante dall'Attestazione ISEE 2023 non coincida con quello registrato in Anagrafe, la domanda verrà ammessa con riserva alla graduatoria provvisoria e l'attestazione ISEE ricalcolata con il nucleo familiare anagrafico dovrà essere presentata all'ufficio protocollo comunale prima dell'approvazione della graduatoria definitiva, pena l'esclusione da quest'ultima.

I coniugi non legalmente separati che hanno diversa residenza anagrafica fanno parte dello stesso nucleo familiare ai fini ISEE.

Nella domanda di partecipazione dovranno, inoltre, essere indicati: - il n° dei figli a carico del soggetto - il n° di persone ultra settantenne presenti nel nucleo familiare - il n° di minorenni presenti nel nucleo familiare - il n° di eventuali componenti familiari con invalidità accertata- l'eventuale presenza di almeno un componente in carico ai servizi sociali o alle aziende sanitarie locali- i mq dell'alloggio calcolati sulla base della normativa per la tassa sui rifiuti – l'eventuale situazione di morosità già presente all'atto della presentazione della domanda – il tipo di contratto sottoscritto.

Art. 4 - AUTOCERTIFICAZIONE DELLE CONDIZIONI E DEI REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. del 28 dicembre 2000 n.445 e successive modificazioni ed integrazioni il richiedente può ricorrere all'autocertificazione delle condizioni e dei requisiti indicati agli artt.1 e 2 del presente bando, salvo l'onere di allegare la documentazione indicata all'art. 2 del presente bando. L'Amministrazione Comunale in base all'art.71 del D.P.R. n.445/2000 effettuerà i dovuti controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini della partecipazione al presente bando, facendo riferimento all'Agenzia delle Entrate ed alla Guardia di Finanza. Si ricorda, infine, che a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n°445 e successive modificazioni ed integrazioni, chi rilascia



dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dalla normativa citata in materia di autocertificazione è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. In caso di presentazione di dati incompleti o non corrispondenti a quanto emerso dalle verifiche compiute in sede di controllo, la domanda potrà essere esclusa anche successivamente alla pubblicazione della graduatoria definitiva.

Sarà cura del Comune trasmettere agli Uffici territoriali della Guardia di Finanza i nominativi degli aventi diritto al contributo ai fini del predetto controllo. A tale scopo il soggetto che presenta la domanda di contributo dovrà indicare nella stessa anche il proprio codice fiscale.

Art. 5 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda può essere presentata da un qualunque soggetto del nucleo familiare residente nell'alloggio, anche se non intestatario del contratto di locazione.

LA DOMANDA DEVE PERVENIRE IMPROROGABILMENTE ENTRO il 30 GIORNO successivo alla data di pubblicazione all'albo on line dell'ente.

Le domande che perverranno al protocollo comunale oltre tale termine non saranno considerate valide ai fini della partecipazione al bando, ancorché spedite in tempo utile.

Copia del presente bando e dei modelli per la domanda e per l'eventuale opposizione sono disponibili sul sito web del Comune di Castelnuovo di Val di Cecina o ritirabili direttamente in Municipio – ufficio sociale piano terra.

Le domande di partecipazione redatte sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 e **compilate unicamente sui moduli predisposti dal Comune di Castelnuovo di Val di Cecina**, devono essere presentate nei termini stabiliti dal presente bando secondo una delle seguenti modalità:

- 1) tramite il portale SERVIZI ONLINE, nel link **“Servizi Online”** visibile in homepage.
Una volta effettuato l'accesso sulla pagina dei Servizi Online:
http://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/ur1PR003.sto?DB_NAME=n202166&AmbitoBloccato=0&MacroTipoBloccato=97&TipoBloccato=87|12
(usando preferibilmente i browser [Google Chrome](#) o [Mozilla Firefox](#))
nella tabella a sinistra si deve accedere all'ultima casella: **“Istanze on line”** e successivamente **“Servizi Sociali On Line”**, poi scegliendo il percorso riferito ai contributi affitto anno 2023.
Di seguito si può accedere tramite SPID (se già attiva o attivabile gratuitamente al link <https://www.spid.gov.it/> e valida per tutti i siti delle Pubbliche Amministrazioni).
L'istanza perverrà automaticamente al Protocollo dell'Ente e il richiedente avrà immediatamente visibile la ricevuta dell'invio.
- 2) consegnata all'Ufficio Protocollo del Comune di Castelnuovo, Via Verdi n.13 primo piano;
- 3) mediante invio per posta raccomandata A/R all'indirizzo della sede del Comune di Castelnuovo di Val di Cecina in Via Verdi 13. In questo caso la sottoscrizione non è soggetta ad autentica purché la domanda sia presentata unitamente a copia fotostatica fronte/retro di un documento di identità in corso di validità di colui che richiede il contributo. Non farà fede la data di invio bensì unicamente la data di ricezione entro il termine stabilito.



4) mediante posta certificata del richiedente al seguente indirizzo:
segreteria.castelnuovo@postacert.toscana.it

Le domande redatte sul modello predisposto, debitamente sottoscritte, dovranno essere complete di tutti i dati richiesti, corredate da tutta la necessaria ed idonea documentazione e presentate entro il termine di scadenza del bando a pena di esclusione.

IL RISCHIO DEL MANCATO RECAPITO O DEL RECAPITO AL DI FUORI DEI TERMINI È A CARICO DEL MITTENTE QUALSIASI SIA LA MODALITA' UTILIZZATA PER L'INVIO.

Art. 6 – FORMAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

Il Comune di Castelnuovo di Val di Cecina procede all'istruttoria delle domande dei concorrenti verificandone la completezza e la regolarità e predispose entro 15 giorni dalla scadenza del bando, secondo i criteri di cui ai precedenti articoli, la graduatoria provvisoria che verrà approvata dal Responsabile di Settore con proprio atto. La graduatoria provvisoria è formulata secondo l'ordine indicato:

- 1) Concorrenti inseriti nella fascia A);
- 2) Concorrenti inseriti nella fascia B).

I soggetti in possesso dei requisiti di ammissibilità sono collocati in tale graduatoria distinti nelle sopra citate fasce A) e B) in base, per ciascuna fascia, alla diversa percentuale di incidenza canone/ISE indicata all'art. 1.11.

Le percentuali di incidenza, considerate al secondo decimale, vengono arrotondate per difetto all'unità inferiore e per eccesso all'unità superiore secondo le norme fiscali vigenti.

Detta graduatoria, con l'indicazione dei modi e dei tempi per l'opposizione e del nome del responsabile del procedimento, è pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Castelnuovo di Val di Cecina per 15 giorni consecutivi.

Gli interessati possono inoltrare opposizione avverso la stessa:

- a mano presso l'ufficio protocollo del Comune di Castelnuovo di Val di Cecina;
- per posta a mezzo raccomandata A/R al Comune di Castelnuovo di Val di Cecina – Ufficio casa- Via Verdi 13; Per le domane inviate per posta raccomandata A/R non farà fede il timbro dell'Ufficio Postale, ma solo quello dell'Ufficio Protocollo comunale.
- tramite posta certificata all'indirizzo: segreteria.castelnuovo@postacert.toscana.it

Per l'opposizione alla graduatoria provvisoria ci si può avvalere dell'apposito modulo.

Le opposizioni che perverranno oltre il termine stabilito in sede della pubblicazione della graduatoria provvisoria all'Albo Pretorio non saranno prese in esame; la graduatoria definitiva sarà approvata con atto del Responsabile di Settore e trasmessa alla Regione Toscana entro il termine stabilito dalla normativa.

La graduatoria definitiva degli idonei verrà formata (per singola fascia A e fascia B, come definite al punto 4 dell'allegato A della D.G.R. 402 del 30.03.2020) secondo l'ordine di incidenza del canone di locazione dichiarato sul valore I.S.E ripartendo, nel rispetto del limite dell'importo teorico singolarmente spettante calcolato secondo l'applicativo Regionale, il contributo disponibile.

Di detta cifra complessiva verrà inizialmente decurtata la quota del 10% da erogare in favore degli idonei appartenenti alla fascia B; qualora uno o più singoli contributi così determinati per entrambe le fasce risultino



inferiori al limite minimo dei 200 € previsto dalla normativa regionale, i medesimi non saranno assegnati ai rispettivi beneficiari ma andranno a cumularsi all'ammontare riservato ai beneficiari (con cifre >200€) della fascia A e proporzionalmente ripartiti tra questi.

Art. 7 – ESCLUSIONE DAL BANDO

Le domande di partecipazione al bando dovranno essere debitamente sottoscritte e dalle stesse dovranno risultare tutti i dati ed il possesso di tutti i requisiti, le condizioni ed i documenti richiesti dallo stesso.

Art. 8 - DURATA e CUMULABILITA' DEL CONTRIBUTO

Il contributo massimo potrà corrispondere al canone annuo di locazione pagato come disposto dal decreto 7 giugno 1999 del Ministero dei Lavori Pubblici, in attuazione dell'art. 11 della legge 431/1998 e sarà erogato ai soggetti in graduatoria fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

Il contributo viene erogato sulle mensilità saldate a partire dal 1° gennaio dell'anno 2023 o dalla data di effettiva decorrenza del contratto di locazione se questa è successiva al 1° gennaio 2023 fino al mese di dicembre.

Il contributo medesimo verrà calcolato sulla base delle mensilità intere maturate: a tal fine le frazioni di mese inferiori o uguali a 15 giorni non saranno prese in considerazione mentre saranno valutate come mese intero le frazioni uguali o superiori a 16 giorni.

L'erogazione del contributo a favore di soggetti i cui nuclei familiari sono inseriti nelle graduatorie vigenti per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica (ERP) non pregiudica in alcun modo la posizione acquisita da tali soggetti nelle suddette graduatorie. L'eventuale assegnazione dell'alloggio ERP (edilizia residenziale pubblica) è, invece, causa di decadenza dal diritto al contributo dal giorno in cui vi è l'effettiva disponibilità dell'alloggio assegnato.

Art. 9 - CALCOLO DEL CONTRIBUTO

La posizione reddituale del richiedente da assumere a riferimento per il calcolo del contributo è quella risultante da una certificazione ISE/ISEE non scaduta al momento di presentazione della domanda, avente ad oggetto i redditi del nucleo familiare determinato ai sensi della normativa ISE/ISEE stessa redatto ai sensi del D.P.C.M. n°159 del 5 dicembre 2013 e successive modifiche.

Il canone di locazione di riferimento è quello risultante dal contratto di locazione regolarmente registrato, al netto degli oneri accessori.

In caso di residenza nell'alloggio di più nuclei familiari il canone da considerare per il calcolo del contributo, è quello derivante dalla divisione del canone previsto dal contratto per il numero complessivo dei nuclei residenti nell'alloggio.

Il contributo teorico è calcolato sulla base dell'incidenza del canone annuo, al netto degli oneri accessori, sul valore ISE secondo i seguenti parametri:

Fascia A: il contributo è tale da ridurre l'incidenza del canone sul valore ISE al 14% per un importo massimo arrotondato di euro 3.100,00;

Fascia B: il contributo è tale da ridurre l'incidenza del canone sul valore ISE al 24% per un importo massimo arrotondato di euro 2.325,00.

Il contributo teorico è poi rapportato al periodo di effettiva validità del contratto calcolato in mesi interi.

La data dalla quale decorrono le mensilità utili per l'erogazione del contributo è quella dell'attribuzione della residenza anagrafica (se successiva al 1° gennaio 2023).



L'erogazione del singolo contributo non può essere inferiore ad € 200,00 e si procederà in ordine di graduatoria fino ad esaurimento delle risorse disponibili. In presenza di una sola domanda e riparto delle risorse regionali inferiori a tale parametro, è possibile destinare l'intero importo disponibile all'unica domanda ammessa.

Nel caso di beneficiario di reddito o pensione di cittadinanza il contributo erogato ai sensi del presente bando verrà comunicato a INPS che provvederà alla detrazione dall'importo del RDC riferito alla locazione.

Nel caso di residenza con contratto di locazione in unità immobiliare diversa da quella dichiarata in domanda, sempre nell'ambito del Comune, nel periodo tra il 1/1/2023 e la data di scadenza del bando dovranno essere presentati in domanda entrambi i contratti di locazione regolarmente registrati. Nel caso in cui il soggetto richiedente abbia trasferito la propria residenza in un altro alloggio nel Comune successivamente alla data di scadenza del bando ed entro il 31/12/2023, dovranno essere presentati entrambi i contratti di locazione regolarmente registrati e il contributo è erogabile solo previa verifica da parte del Comune circa il mantenimento dei requisiti di ammissibilità della domanda. Il mantenimento dei requisiti di ammissibilità è valutato tenuto conto della somma dei canoni riferiti ai diversi alloggi rispetto all'ISE da documentare al Comune di Castelnuovo di Val di Cecina – ufficio sociale entro i termini per la presentazione delle ricevute comprovanti l'avvenuto pagamento del canone di locazione. L'entità del contributo non può in ogni caso superare il valore stimato per la collocazione in graduatoria. In caso di trasferimento in altro Comune è possibile erogare solo la quota di contributo spettante in relazione ai mesi di residenza nell'alloggio a cui si riferisce la domanda.

Nel caso in cui alla presentazione delle ricevute si accerti un canone formale diverso da quello dichiarato in fase di presentazione di domanda (da cui era derivata conseguentemente una posizione utile in graduatoria), si procede nel seguente modo:

- canoni pagati in misura superiore: non si dà luogo a revisione della graduatoria e del relativo contributo;
- canoni inferiori a quanto dichiarato: si procede alla rideterminazione della posizione in graduatoria ed al ricalcolo del contributo spettante. In caso di decesso del beneficiario, il contributo, calcolato con riferimento al periodo di residenza del beneficiario nell'immobile e sulla base delle ricevute attestanti l'avvenuto pagamento dei canoni di locazione, è assegnato agli eredi. In tal caso gli eredi dovranno presentare le ricevute di pagamento entro le scadenze indicate dal presente bando. Nel caso in cui si presentino degli eredi, essi dovranno essere in possesso della certificazione (atto notorio o simili) che attesti il loro stato, oltre al possesso delle ricevute fino alla data del decesso del richiedente.

Art. 10 – EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il Comune eroga il contributo ai beneficiari previa presentazione delle ricevute che attestano l'avvenuto pagamento del canone di locazione, da presentare entro il termine che sarà successivamente comunicato al singolo interessato. L'entità del contributo è calcolata in dodicesimi in funzione del numero di mensilità pagate e documentate.

I contributi di cui al presente bando saranno erogati ai soggetti utilmente inseriti nella graduatoria generale definitiva, nei limiti delle dotazioni del Fondo nazionale per l'integrazione dei canoni di locazione integrate dalla Regione e **trasferite** al Comune di Castelnuovo di Val di Cecina secondo quanto disposto nella deliberazione della Giunta Regionale n° 402 del 30.03.2020.

L'Amministrazione:

- all'atto dell'assegnazione delle risorse da parte della Regione, provvede a destinare una parte delle stesse alla fascia "B". Tale percentuale, anche nel caso in cui non possa essere assegnato un contributo a tutti i soggetti della fascia "A", corrisponderà ad un minimo del 10% delle risorse totali assegnate;

Per i criteri di ripartizione per l'anno 2023 si farà riferimento a quelli dettati dalla Giunta Comunale (Delibera n°127 del 16.10.2023).



COMUNE DI
CASTELNUOVO
VAL DI CECINA

Dal giorno 1° Gennaio 2024, entro il termine perentorio che sarà successivamente assegnato, **gli ammessi dovranno presentare copia delle ricevute dell'affitto riferite al periodo gennaio-dicembre 2023**. Il contributo sarà erogato in un'unica soluzione secondo le disponibilità finanziarie del Fondo e soltanto successivamente al loro trasferimento nelle casse comunali.

Le ricevute, dovranno contenere in modo inequivocabile i seguenti dati: nome e cognome di chi effettua e di chi riceve il pagamento, importo, periodo di riferimento, ubicazione dell'immobile, firma leggibile del ricevente. Sono ammessi come ricevute anche i bonifici bancari e postali, esenti da bollo, purché indichino la causale del versamento corrispondente a mensilità di canone di locazione dell'anno di riferimento ed il beneficiario corrispondente al locatore. In ogni caso deve essere rispettata la normativa in materia di pagamenti e di tracciabilità degli stessi.

Tali ricevute dovranno essere consegnate in copia all'Ufficio Protocollo del Comune di Castelnuovo di Val di Cecina, oppure inviate per posta, a mezzo raccomandata A.R., al medesimo ufficio specificando il nominativo in graduatoria e per oggetto "Bando Contributo Affitti 2023 – consegna ricevute", o per posta certificata all'indirizzo segreteria.castelnuovo@postacert.toscana.it.

Art. 11 - RISCOSSIONE DEL CONTRIBUTO

I beneficiari potranno riscuotere il contributo in via ordinaria ad essi spettante **attraverso accreditamento sul proprio conto corrente bancario o postale**, come previsto dalla normativa vigente, indicando con precisione nella domanda il relativo codice Iban, nonché le coordinate ABI e CAB del conto stesso. Gli eventuali pagamenti per cassa non potranno, comunque, superare il limite di legge e, pertanto, non potendosi conoscere al momento della domanda gli importi degli stessi tutti i partecipanti al bando sono tenuti ad indicare gli estremi di un conto bancario o postale.

Art.12 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(fornita quando i dati personali sono raccolti presso l'interessato, ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/ 679)

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "GDPR"), queste informazioni descrivono le modalità di trattamento dei dati personali che gli interessati conferiscono al Titolare.

Titolare: Soggetto individuato in base agli atti di organizzazione con sede in Via G. Verdi, 13 - 56041 Castelnuovo di Val di Cecina (PI); Centralino: +39 058820727, Email: sindaco@comune.castelnuovo.pi.it, PEC: segreteria.castelnuovo@postacert.toscana.it, sito web istituzionale <https://www.comunecastelnuovovdc.it/> - **Rappresentante:** Soggetto individuato in base agli atti di organizzazione - **Dati di contatto RPD:** Responsabile della protezione dei dati presso il ETRURIA Srl - Avv. Nadia Cora'

Etruria P.A. s.r.l., con sede in Empoli, via R. Reali n. 20/22 - Avv. Nadia Cora', con sede in Via San Martino n. 8b - 46049 Volta Mantovana (MN) - Tel. 0376 803074 - Mail: consulenza@entionline.it - PEC: nadia.cora@mantova.pecavvocati.it

- **Finalità:** I dati dell'interessato sono raccolti per la finalità determinata, esplicita e legittima relativa alla gestione del processo/procedimento/attività di: Concessione contributi economici. Successivamente alla raccolta, i dati sono trattati in modo che non sia incompatibile con la predetta finalità. Un ulteriore trattamento, a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici non è, conformemente all'articolo 89, paragrafo 1 GDPR, considerato incompatibile con le finalità iniziali. I dati acquisiti vengono trattati esclusivamente per la finalità di gestione del processo/procedimento amministrativo per il quale vengono raccolti, incluse le fasi di controllo e monitoraggio, e possono essere trattati anche per la



gestione dei processi/procedimenti connessi e trasversali, e relativi al controllo di qualità del servizio e alla misurazione e valutazione della performance. I dati possono essere trattati, altresì, per adempiere ad eventuali obblighi previsti dalla legislazione europea, dalla legislazione italiana, statale e regionale e dalla vigente normativa regolamentare. Si precisa che, qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornisce all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente. Si precisa, altresì, che i trattamenti di dati personali che rientrano nelle materie elencate nell' art. 2-sexies, c. 2, D.Lgs. 196/2003 si considerano di rilevante interesse pubblico. - **Base giuridica:** I trattamenti sono necessari per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. - **Legittimi interessi:** Non si applica al trattamento di dati effettuato dalle autorità pubbliche, nell'esecuzione dei loro compiti, la condizione di liceità del legittimo interesse. - **Categorie di destinatari:** I soggetti che possono essere destinatari della comunicazione dei dati sono:

- altri Uffici/Servizi del titolare;
- amministrazioni pubbliche di cui all'art. 2, co.1 D.Lgs. 165/2001 e/o amministrazioni inserite nell'Elenco ISTAT (amministrazioni inserite nel conto economico consolidato individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 3 della legge 31 dicembre 2009, n. 196) a cui i dati vanno comunicati per assolvere alla finalità del trattamento, e che possono assumere il ruolo di responsabile o contitolare del trattamento;
- soggetti privati a cui i dati vanno comunicati per assolvere alla finalità del trattamento, e che possono assumere il ruolo di responsabile o contitolare del trattamento.

Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti coinvolti nell'attività istruttoria e nei casi specificamente previsti specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. - **Trasferimento:** I dati personali, oggetto di trattamento, non vengono trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale. - **Conservazione:** I dati sono conservati in una forma che consente l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, nel rispetto del principio di "limitazione della conservazione" (art.5, par.1, lett e) del Regolamento) e in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. - **Diritti dell'interessato:** L'interessato può esercitare il diritto di chiedere l'accesso ai dati personali; chiedere la rettifica; chiedere la cancellazione ("diritto all'oblio"); chiedere la limitazione del trattamento; chiedere la portabilità dei dati; di opporsi al trattamento; di non essere sottoposto a processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione. - **Diritto di revocare il consenso:** Qualora il trattamento sia basato sul consenso, l'interessato ha diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca. - **Diritto di reclamo:** se l'interessato ritiene che il trattamento dei dati personali viene effettuato in violazione di quanto previsto dal GDPR, lo stesso ha il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 GDPR stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 GDPR) - **Conferimento:** Il conferimento è obbligatorio, e l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di gestire il processo/procedimento/attività nel cui ambito vanno trattati i dati. - **Processo decisionale automatizzato e profilazione:** l'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona, salvi i casi previsti dal GDPR. - **Ulteriori informazioni:** In relazione alle finalità sopra descritte, i dati personali, contenuti in fascicoli, archivi/banche dati elettroniche e cartacee, sono trattati mediante strumenti elettronici, e senza strumenti elettronici, con modalità digitali e analogiche, e sono trasmessi attraverso reti non telematiche e telematiche unicamente dai soggetti designati e autorizzati al trattamento, operanti presso il titolare del trattamento, nonché dai responsabili e contitolari del trattamento. A tutela dei dati, il Titolare adotta tutte le misure di sicurezza, tecniche e organizzative, indicate dal Regolamento, dal D. Lgs. n. 196/2003, dai provvedimenti del Garante, e definite dallo stesso titolare in base al principio di responsabilizzazione (accountability).



COMUNE DI
CASTELNUOVO
VAL DI CECINA

Castelnuovo di Val di Cecina, li 16/10/2023

Il Responsabile di Settore
Dott. Riccardo Gherardini
(f.to digitalmente)