

(Allegato B det del – “modulo di domanda”)

DOMANDA DI CONTRIBUTO BANDO 2019/COMMERCIO

Al Sig. Sindaco del

Comune di CASTELNUOVO

Il sottoscritto (legale rappresentante / titolare):

(cognome) _____ (nome) _____
nato a _____ il _____
residente in _____ via _____
nella qualità di _____
della impresa (ragione sociale) _____
avente sede legale in _____ via _____
p.iva: _____
c.f. _____

sede dell'esercizio commerciale per cui si chiede il contributo

estremi del titolo abilitativo (SCIA/autorizzazione) _____ (obbligatorio)
estremi di iscrizione C.C.I.A.A. _____
NUMERO DI TELEFONO _____
INDIRIZZO MAIL _____
INDIRIZZO PEC _____ (obbligatorio)

In caso di altri soci con potere di rappresentanza-----

(cognome) _____ (nome) _____
nato a _____ il _____
residente in _____ via _____
nella qualità di _____
della impresa (ragione sociale) _____
avente sede legale in _____ via _____
p.iva: _____
c.f. _____

(cognome) _____ (nome) _____
nato a _____ il _____
residente in _____ via _____
nella qualità di _____
della impresa (ragione sociale) _____
avente sede legale in _____ via _____
p.iva: _____
c.f. _____

preso atto che le dichiarazioni rese nella presente domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione e/o dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n°445, e che in caso di dichiarazioni mendaci o di esibizione di atti falsi o contenenti dati non corrispondenti a verità, si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 28/12/2000 n°445, e si decade dai benefici ottenuti,

chiede

il contributo per la propria attività commerciale rendicontando una spesa pari ad € _____ (**indicare somme al netto di iva, tasse, imposte**).

(**Si ricorda che** l'erogazione del contributo non potrà superare la somma prevista dal bando per la tipologia di attività di riferimento, con il limite massimo del 70% di quanto rendicontato e ammesso a contributo)

dichiara quanto segue

il contributo verrà finalizzato esclusivamente alla attività su menzionata.

di avere i seguenti requisiti soggettivi e professionali:

- iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio; impresa non ancora iscritta
- limite dimensionale dell'impresa appartenente alla categoria di micro o piccola impresa secondo definizione del D.m. 18.04.2005;
- i soggetti con potere di rappresentanza su indicati non sono sottoposti alle misure in materia di prevenzione o ai procedimenti contemplati dalla legislazione vigente in materia di lotta alla delinquenza mafiosa (il requisito deve essere posseduto da tutti i soggetti individuati dall'art.85 , del d. lgs 06.09.2011, n.159);
- non sia stata pronunciata nei confronti del rappresentante legale e degli altri soggetti indicati, sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art.444 del codice di procedura penale, per reati contro la pubblica amministrazione e per reati contro il patrimonio che abbiano comportato una pena detentiva superiore ai due anni;
- l'impresa sia in regola con la contribuzione obbligatoria INPS e INAIL e vanta durc regolare
- l'impresa non si trovi in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo o che nei confronti della stessa non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- i soggetti interessati non abbiano commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse;
- i soggetti interessati rispettino la normativa in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e non abbiano riportato provvedimento definitivo o sentenza passata in giudicato per violazione della suddetta normativa;
- il rispetto del limite "de minimis", come individuato dal Regolamento CE; eventuali altri benefici pubblici richiesti e ottenuti nell'anno 2019 pari a € _____ (Regolamento UE 1407/2013) ed allega dichiarazione.
- di non avere debiti di qualunque natura nei confronti del comune di Castelnuovo e di avere debiti nei confronti di altre P.A. pari a _____;

inoltre

11. **si impegna a non cessare** l'esercizio commerciale o a non dismettere l'unità locale che ha dato diritto al finanziamento prima di un 1 anno dalla data di ammissione al contributo, e a non distogliere dall'attività dell'impresa i beni oggetto di contribuzione per il medesimo lasso temporale. (Non è considerata cessazione, la cessione dell'azienda per subingresso ad altro soggetto imprenditoriale, risultante da atto notarile, che dia continuità all'attività d'impresa oggetto del contributo, né trasformazioni societarie e/o di sede che si verifichino nel corso dell'anno.)
12. **si dichiara a conoscenza** che qualora si verifichi la situazione il cui al punto precedente il Comune ha diritto a chiedere la restituzione della somma erogata.
13. **si impegna a presentare** integrazione alla rendicontazione e ogni altra documentazione delle spese sostenute quando richiesto dall'Amministrazione in sede di controllo e din ogni momento.

dichiara inoltre:

14. di essere a conoscenza che il contributo sarà erogato esclusivamente se, sia alla data della presentazione della presente domanda, che alla data di adozione del provvedimento di liquidazione, l'esercizio commerciale risulta a tutti gli effetti di legge formalmente attivo sul territorio comunale, risultando avviato e non cessato sia dal punto di vista civilistico sia amministrativo.

indica di aver sostenuto le seguenti spese ed allega i relativi documenti che ne attestano il pagamento:

(crocettare solo la/le tipologia di spesa sostenuta)

- acquisizione di beni strumentali d'investimento quali, impianti, attrezzature anche informatiche, macchinari e arredi;
- interventi per la manutenzione straordinaria e la ristrutturazione edilizia degli immobili in cui ha la sede operativa l'impresa beneficiaria; non sono ammesse a finanziamento le spese sostenute per interventi di manutenzione ordinaria;
- interventi rivolti al miglioramento ed alla trasformazione aziendale in funzione del potenziamento, della razionalizzazione, della innovazione anche tecnologica, dell'offerta commerciale, dell'adeguamento alla normativa in materia igienico sanitaria o rivolti all'utilizzo di fonti di energia rinnovabili e/o al risparmio energetico;
- spese per l'acquisto di immobili sede operativa dell'attività sul territorio comunale e/o quote di leasing relative a beni strumentali all'attività;
- interessi passivi contratti su mutui relativi all'acquisto dell'immobile nel comune di Castelnuovo in cui è svolta l'attività;
- spese per pubblicità;
- spese per acquisto di scorte iniziali necessarie all'avvio dell'attività;

Non sono ammissibili: spese per rimborso di canoni per il funzionamento della rete internet e telefonica, ancorché strumentali all'attività, le spese per imposte o tasse di ogni natura, le spese elettriche, quelle idriche o di riscaldamento;

elenca gli estremi dei documenti di spesa al netto dell'iva:

descrizione documento	Oggetto della spesa	Imponibile a rendicontazione

(N.B.: I documenti di spesa per poter essere ammessi devono recare data successiva all'20.06.2016 e inferiore al data prevista come termine di presentazione delle domande, ed in ogni caso aventi data successiva alla data di iscrizione della Partita IVA o alla data di inizio attività in Castelnuovo se antecedente.)

(Indicare di seguito gli estremi per il pagamento)

TRACCIABILITA' FINANZIARIA

(OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI)

L'impresa

comunica

l'attivazione del conto corrente dedicato alla gestione dei movimenti finanziari relativi alle commesse pubbliche a far data dal _____,

➤ con i seguenti dati identificativi del conto corrente:

Banca (denominazione completa) _____

Agenzia / Filiale (denominazione e indirizzo) _____

Codice IBAN: _____

➤ Intestatario del conto

ragione sociale completa dell'azienda _____

sede legale _____

sede dell'unità produttiva che gestisce l'appalto _____

codice fiscale/P.IVA _____

➤ i seguenti dati identificativi dei soggetti (persone fisiche) che per l'impresa saranno delegati ad operare sul conto corrente dedicato:

1) sig. _____, nato a _____, il _____
residente a _____, cod. fisc. _____,
operante in qualità di _____ (*specificare ruolo e poteri*);

2) sig. _____, nato a _____, il _____
residente a _____, cod. fisc. _____,
operante in qualità di _____ (*specificare ruolo e poteri*);

_____, _____
(luogo) (data)

IL/LA DICHIARANTE¹

ALLEGA I SEGUENTI DOCUMENTI:

🕒 Copia di documento di identità in corso di validità;

🕒 Copia dei documenti di spesa (fatture, ricevute fiscali, altro) **accompagnati da idonei documenti relativi al pagamento.**

dichiarazione *de minimis*

LUOGO, DATA _____

FIRMA del legale rappresentante (sostituibile con firma elettronica)

(domanda presentata a mano al protocollo comunale)

Per ricevuta: ___ / ___ /20___ ore: _____

L'addetto al protocollo comunale _____

1 In caso di firma analogica, allegare alla sottoscrizione fotocopia di un documento d'identità in corso di validità